

**Перечень документов к заявке на подключение к системе теплоснабжения,
водоснабжения и водоотведения.**

<p>1. Копии документов (паспорта для физических лиц, для юридических лиц свидетельство о регистрации ЕГРЮЛ) подтверждающих полномочия лица осуществляющего подачу заявки на получение технических условий.</p>
<p>2. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае если заявка подается представителем заявителя), заверенные заявителем.</p>
<p>3. Копии правоустанавливающих документов (свидетельство о государственной регистрации права собственности), подтверждающих право собственности или иное законное право заявителя на подключаемый объект и (или) земельный участок, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости заверенные заявителем.</p> <p>3.1. В случае если такие права зарегистрированы в Единого государственного реестра недвижимости, представляются соответствующие выписки из указанного реестра с датой выдачи не ранее 30 дней,</p>
<p>4. Ситуационный план расположения подключаемого Объекта с привязкой к территории населенного пункта или элементам территориального деления в схеме теплоснабжения:</p>
<p>5. Топографическая карта земельного участка в масштабе 1:500 (для квартальной застройки 1:2000) с указанием всех наземных и подземных коммуникаций и сооружений (не прилагается в случае, если заявителем является физическое лицо, осуществляющее новое строительство Объекта)</p>
<p>6. Необходимый вид потребляемых ресурсов от сетей инженерно – технического обеспечения МУП «УГХ», планируемую величину нагрузки потребления ресурсов (с разбивкой по видам ресурса).</p>
<p>7. Технический паспорт на присоединяемое строение, здание, сооружение (при наличии), технический план.</p> <p>7.1. В случае если право собственности на объект (здание) зарегистрированы в Единого государственного реестра недвижимости, представляются соответствующие выписки из указанного реестра с датой выдачи не ранее 30 дней,</p>
<p>8. Кадастровый паспорт земельного участка (при наличии).</p>
<p>9. Для юридических лиц - копии учредительных документов, действующие банковские реквизиты, заверенные заявителем, для индивидуальных предпринимателей - копии основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя и идентификационного номера налогоплательщика, заверенные заявителем, действующие банковские реквизиты, для физических лиц - копии паспорта или иного удостоверяющего личность документа и идентификационного номера налогоплательщика, заверенные заявителем).</p>
<p>10. Разрешение на строительство с разбивочным планом (для вновь строящихся объектов).</p>
<p>11. Утвержденная комплексная схема инженерного обеспечения территории, утвержденный проект планировки территории и (или) разрешение на строительство (при наличии).</p>
<p>12. Копии иных документов (при наличии)</p>